


<p>СӘТБАЕВ УНИВЕРСИТЕТІ</p> 	<p align="center">«Қ.И.СӘТБАЕВ атындағы ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ТЕХНИКАЛЫҚ ЗЕРТТЕУ УНИВЕРСИТЕТІ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ</p>	
<p align="center">3-деңгейлі СМЖ құжаты</p>	<p align="center">2025 жылғы "_11_" _02_ №1 редакция</p>	<p align="center">E029-04-04-01.1.01– 2025</p>

**Қ. Тұрысов атындағы Геология және мұнай-газ ісі институты
«Пайдалы қазбалар кенорындарын геологиялық түсіру, іздеу және
барлау» кафедрасының филиалы туралы**

ЕРЕЖЕ

E 029-04-04-01.1.01– 2025

Алматы 2025

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО кафедрой «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых» Института геологии и нефтегазового дела им. К.Турысова НАО «КазНУТУ имени К. И. Сатпаева».

Заведующий кафедрой «Геологическая съемка,
поиски и разведка месторождений
полезных ископаемых»

«31» 01 2025 г.

 А.Байсалова

Начальник Центра карьеры

«31» 01 2025 г.

 А.Бекишева

2 СОГЛАСОВАНО:

Член Правления-Проректор
по академическим вопросам

«10» 02 2025 г.



 Р.Ускенбаева


Директор Института геологии
и нефтегазового дела им. К. Турысова

«07» 02 2025 г.

 Е.Ауелхан

Директор Департамента финансов и
учета - главный бухгалтер

«16» 02 2025 г.

 Г.Токжигитова

И.о. начальника управления юридического
обеспечения и государственных закупок

«05» 02 2025 г.

 Т. Абуkenов


Начальник отдела оценки и качества

«04» 02 2025 г.

 А. Сауранбаева

Начальник отдела документационного обеспечения
и развития государственного языка

«03» 02 2025 г.

 Ж. Оракбаева

3 УТВЕРЖДЕНО решением Правления «11» 02 2025 г. № 2

4 ВВЕДЕНО впервые

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы ережелер	4
2. Кафедраның филиалының мақсаттары	4
3. Кафедра филиалының міндеттері	5
4. Кафедра филиалының жоспарлы қызметі	5
5. Кафедра филиалының штаты мен басшылығы	7
6. Жұмыстарды қаржыландыру және тараптардың заңды жауапкершілігі	7
7. Кафедра филиалының қызметін қайта ұйымдастыру және тоқтату	7
8. Өзгерістерді тіркеу парағы	8

1. Жалпы ережелер

1.1 «Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Университет) Қ. Тұрысов атындағы Геология және мұнай-газ ісі институтының (бұдан әрі – Институт) «Пайдалы қазбалар кенорындарын геологиялық түсіру, іздеу және барлау» кафедрасының филиалы (бұдан әрі – Кафедра филиалы) Университет Жарғысына сәйкес "Қазақстан Республикасы Өнеркәсіп және құрылыс министрлігі Геология комитетінің Оңтүстік Қазақстан өңіраралық геология департаменті" РММ (бұдан әрі - Оңтүстік қазжерқойнауы немесе Кәсіпорын) базасында құрылды.

1.2 Осы Кафедра филиалы туралы ереже (бұдан әрі – Ереже) Кафедра филиалының қызметін реттейді және Кафедра филиалының Кәсіпорындағы мақсаттарын, міндеттерін, функцияларын, ұйымдастыру және жұмыс істеу тәртібін айқындайды.

1.3 Кафедра филиалы - университеттің «Пайдалы қазбалар кенорындарын геологиялық түсіру, іздеу және барлау» кафедрасының (бұдан әрі – Кафедра) құрылымына кіретін, Кәсіпорын базасында қызмет ететін және Кәсіпорынмен бірлесіп білім беру, ғылыми, оқу-әдістемелік және тәрбие қызметін атқаратын оқу-ғылыми бөлімшесі болып табылады.

1.4 Кафедра филиалы университет ректорының бұйрығымен құрылады, қайта ұйымдастырылады немесе таратылады.

1.5 Кафедра филиалы жоспарлау және оқу, ғылыми және оқу процестерінің сапасын қамтамасыз ету мәселелері бойынша институт дирекциясына және кафедраға бағынады.

1.6 Кафедра филиалы Филиалдың міндеттері мен функцияларын орындау шеңберінде Университеттің басқа құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасайды.

1.7 Кафедра филиалының базасында оқу процесін, ғылыми-зерттеу жұмыстарын және кафедраның студенттерінің, магистранттары мен докторанттарының (бұдан әрі – Білім алушылар) практикасының барлық түрлерін қамтамасыз етуге, үй-жайларды бөлуге, есептеу техникасын, сондай-ақ Білім алушылардың ғылыми зерттеулері мен практикалық сабақтарын өткізу үшін өндірістік жабдықтарды беруге бағытталған келісілген іс-шаралар өткізіледі.

2 Кафедра филиалының мақсаттары

2.1 Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, Білім алушылар мен мамандардың кәсіби даярлығының сапасы мен деңгейін арттыру.

2.1 Білім алушылардың академиялық, әлеуметтік-тұлғалық және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту.

2.2 Білім, өндіріс және ғылым интеграциясын тереңдету.

2.3 Университеттің Кәсіпорынмен және оның филиалдарымен байланысын нығайту.

2.4 Білім алушылардың оқу процесінің практикалық бағытын күшейту.

2.5 Білім алушылардың зерттеу қабілеттерін дамыту.

2.6 Оқытушылар мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін өндірістік негіз құру.

2.7 Бірлескен ғылыми зерттеулер жүргізу және ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін өндіріске енгізу.

2.8 Өзара қызығушылық тудыратын салаларда жоғары білікті мамандар мен ғылыми кадрларды даярлаудағы ынтымақтастық.

2.9 Қазақстан Республикасының заңнамасы шеңберінде тараптар өзара келісетін ынтымақтастықтың кез келген басқада бағыттары.

3 Кафедра филиалының негізгі міндеттері

3.1 Оқу процесінің практикалық және инновациялық бағытын арттыру үшін нақты өндіріс процесі жағдайында Университет білім алушыларының академиялық пәндері мен практикалары бойынша оқу және ғылыми-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру және жүргізу.

3.2 Кафедраға өндіріс қажеттіліктеріне сәйкес білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңартуға және жетілдіруге көмек көрсету.

3.3 Кафедра филиалының және университеттің педагогикалық жұмысына Кәсіпорын мамандарын тарту, сондай-ақ басшылар, жетекші мамандар, өндіріс жаңашылдары қатарындағы Кәсіпорын қызметкерлерінің қонақ дәрістеріне және Мемлекеттік аттестаттау комиссиясының жұмысына қатысуы.

3.4 Университеттің профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми қызметкерлерін жеке өтінімдер мен шарттар негізінде ғылым мен техниканың өзекті мәселелері мен перспективалық бағыттары бойынша Кәсіпорын қызметкерлерін қайта даярлау, біліктілігін арттыру, теориялық білімдерін байыту бойынша жұмыстарға тарту.

3.5 «Оңтүстік қазжерқойнауы» РММ - Кәсіпорын тарапынан ғылыми-зерттеу жұмыстарының жетекшілерінің ұсынымдары негізінде университеттің ең үздік түлектерін одан әрі жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу.

4 Кафедра филиалының жоспарлы қызметі

Кафедра филиалы кафедраның пәндер бойынша оқу-әдістемелік жұмыстарын және Кәсіпорынның өндірістік қызметінің басым бағыттары бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді ұйымдастырады.

4.1 Оқу жұмысы:

- Кәсіпорынның өндірістік алаңдарында арнайы пәндер бойынша зертханалық және практикалық сабақтарды ұйымдастыру және өткізу;

- Білім алушылардың оқу, өндірістік және ғылыми-өндірістік практикаларын ұйымдастыру және өткізу;
- Кәсіпорынның білім алушылары мен өндірістік персоналын заманауи жабдықтар мен жаңа техникада жұмыс істеуге дайындау;
- Кафедра филиалында да, Университетте де арнайы пәндер бойынша білім алушыларға дәріс оқу үшін Кәсіпорын мамандарын сағаттық төлем шарттарымен тарту;
- Кәсіпорынның өндірістік қажеттіліктерін ескере отырып, білікті бітіру жұмыстарының (дипломдық жұмыстар мен диссертациялар) ұсынылатын тақырыптарын жасау;
- университет Білім алушыларының бағдарламалары шеңберінде білікті бітіру жұмыстарына бірлескен ғылыми жетекшілік ету, Білім алушылар орындайтын жұмыстардың шынайылығын қамтамасыз ету;
- Білім алушылардың оқу және тағылымдама процесінде білімін бақылауды, тағылымдама жетекшілеріне әдістемелік және ұйымдастырушылық көмек көрсетуді жүзеге асыру.

4.2 Әдістемелік жұмыс:

- кафедраның білім беру бағдарламаларын және өндірістік жағдайларда зертханалық және практикалық сабақтар бойынша әдістемелік нұсқауларды әзірлеуге қатысу;
- оқу процесінде және ғылыми зерттеулер жүргізу кезінде Кәсіпорынның технологиялық жабдықтарын тиімді пайдалануды қамтамасыз ету, тиісті практикумдар мен зертханалық жұмыстарды дайындау және өткізу;
- Білім алушыларға ұйымдастырушылық және әдістемелік көмек көрсету;
- оқу-әдістемелік конференцияларға қатысу;
- жасалған шарттар негізінде Университетте мақсатты оқыту үшін кәсіптік бағдар беру жұмысына және жас мамандарды іріктеуге қатысу.

4.3 Ғылыми жұмыс:

- университет пен өндіріс жүргізетін бірлескен ғылыми және инновациялық қызметке қатысу, оған Білім алушыларды міндетті түрде тарту;
- Кәсіпорынның мұнай-газ кен орындарына тән өзекті мәселелер бойынша Білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын бірлесіп әзірлеу және жүргізу;
- Кәсіпорынның технологиялық процестеріне Кафедра әзірлемелерінің нәтижелерін енгізуге жәрдемдесу;
- Кәсіпорын қызметкерлерінің Білім алушылардың ғылыми жұмысына басшылық етуі;
- Кәсіпорын мен Университет ұйымдастыратын ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу;
- бірлескен ғылыми зерттеулердің нәтижелерін республикалық және халықаралық ғылыми басылымдарда жариялау.

5 Филиалдың штаты мен басшылығы

5.1 Филиалдың құрылымы мен оның штаты Кәсіпорын басшылығының келісімі бойынша Қ.И.Сәтбаев атындағы ҚазҰТЗУ басқарманың шешімімен бекітіледі.

5.2 Филиал басшысы Университет ректорының бұйрығымен Кәсіпорын басшылығының келісімі бойынша кафедраның штаттық оқытушысы немесе кафедра бойынша осы филиалда қосалқы қызмет шартында жұмыс істейтін маман тағайындалады.

5.3 Филиал басшысы белгіленген мерзімде барлық жұмыс түрлері бойынша Университет пен Кәсіпорынға есеп береді.

6 Жұмыстарды қаржыландыру және тараптардың заңды жауапкершілігі

6.1. Кафедра филиалының қызметі Кәсіпорын базасында және оның филиалдарында, оқу процесінің мақсаттары үшін бөлінген және жабдықталған үй-жайларда жүзеге асырылады. Бөлінген үй-жайларды күтіп ұстау және оларға қызмет көрсету Кәсіпорынның күшімен жүзеге асырылады;

6.2. Кафедра филиалының қызметі өзара ақшалай есеп айырысусыз жүргізіледі. Ақшалай шығындарға қажеттілік туындаған кезде Тараптар жеке шарт жасасады;

6.3. Кафедра филиалы Кәсіпорын мен Университеттің жабдықтары мен басқа да пайдаланылатын мүліктерінің сақталуына жауап береді.

7 Филиалдың қызметін қайта ұйымдастыру және тоқтату

7.1 Филиалды қайта құру Кафедраның ұсынысы бойынша Университет пен Кәсіпорын басшылығының бірлескен шешімімен жүзеге асырылуы мүмкін.

7.2 Филиал қызметін тоқтату Кафедраның ұсынысы бойынша Университет пен Кәсіпорын басшылығының бірлескен шешімімен жүзеге асырылуы мүмкін.

ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

Өзгерістің реттік нөмірі	Құжаттың бөлімі, тармағы	Өзгерістің түрі (ауыстыру, жою, қосу)	Хабарламаның нөмірі мен күні	Өзгеріс енгізілді	
				Күні	Тегі және аты-жөні, қолы, лауазымы